

**OSCURAMENTO DATI PERSONALI E/O ECCEDENTI E NON PERTINENTI:**

Si precisa che, in ossequio alla normativa art 14, comma 1, lett, f) del D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 per la pubblicazione dei dati relativi ai Titolari di incarichi politici, con riferimento al quadro riepilogativo della dichiarazione dei redditi (modello Unico o modello 730), questo andrà trasmesso alla Segreteria per la ridetta pubblicazione, previo oscuramento dei dati personali e/o eccedenti e non pertinenti.

Al fine di agevolare l'operazione, secondo le Linee Guida del Garante per la Protezione dei Dati Personali 'La Trasparenza sui siti web della PA' si segnala che dovranno essere oscurati:

- il codice fiscale, posto a lato e/o in alto nel quadro riepilogativo della dichiarazione dei redditi e nella comunicazione di avvenuto ricevimento da parte dell'Agenzia delle Entrate;
- i dati personali, ad es.: via di residenza, data di nascita sia nei moduli che nel quadro riepilogativo della denuncia dei redditi; numero carta d'identità, c.f. coniuge e figli ecc...nei moduli;
- il codice fiscale e/o nome e cognome (se persona fisica) del sostituto d'imposta nella comunicazione di avvenuto ricevimento da parte dell'Agenzia delle Entrate;
- oneri deducibili: nel modello 730 riepilogo Rigo 13, nel modello Unico quadro RN (RN3);
- tutte le detrazioni non inerenti al reddito da lavoro; nello specifico così come indicato dal

Garante: *'Con riferimento all'obbligo di pubblicazione della dichiarazione dei redditi, la predetta disposizione deve essere coordinata con le altre disposizioni dello stesso d. lgs. n. 33/2013 (art. 4, comma 4), con i principi di pertinenza e non eccedenza (art. 11, comma 1, lett. d, del Codice), nonché con le previsioni a tutela dei dati sensibili (art. 22 del Codice). Pertanto, ai fini dell'adempimento del previsto obbligo di pubblicazione, risulta sufficiente pubblicare copia della dichiarazione dei redditi – dei componenti degli organi di indirizzo politico e, laddove vi acconsentano, del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado – previo però oscuramento, a cura dell'interessato o del soggetto tenuto alla pubblicazione qualora il primo non vi abbia provveduto, delle informazioni eccedenti e non pertinenti rispetto alla ricostruzione della situazione patrimoniale degli interessati (quali, ad esempio, lo stato civile, il codice fiscale, la sottoscrizione, etc.), nonché di quelle dalle quali si possano desumere indirettamente dati di tipo sensibile, come, fra l'altro, le indicazioni relative a:*

- *familiari a carico tra i quali possono essere indicati figli disabili;*
- *spese mediche e di assistenza per portatori di handicap o per determinate patologie;*
- *erogazioni liberali in denaro a favore dei movimenti e partiti politici;*



- erogazioni liberali in denaro a favore delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale, delle iniziative umanitarie, religiose, o laiche, gestite da fondazioni, associazioni, comitati ed enti individuati con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri nei paesi non appartenenti all'OCSE;
- contributi associativi versati dai soci alle società di mutuo soccorso che operano esclusivamente nei settori di cui all'art. 1 della l. 15 aprile 1886, n. 3818, al fine di assicurare ai soci medesimi un sussidio nei casi di malattia, di impotenza al lavoro o di vecchiaia, oppure, in caso di decesso, un aiuto alle loro famiglie;
- spese sostenute per i servizi di interpretariato dai soggetti riconosciuti sordomuti ai sensi della l. 26 maggio 1970, n. 381;
- erogazioni liberali in denaro a favore delle istituzioni religiose;
- scelta per la destinazione dell'otto per mille;
- scelta per la destinazione del cinque per mille.

*Si ricorda che non possono essere pubblicati i dati personali del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado che non abbiano prestato il consenso alla pubblicazione delle attestazioni e delle dichiarazioni di cui all'art. 14, comma 1, lett. f), del d. lgs. n. 33/2013.'*

Si precisa altresì che, i moduli dovranno essere sottoscritti e trasmessi unitamente a copia del documento d'identità in corso di validità. Quest'ultimo non verrà pubblicato, ma conservato agli atti. I moduli verranno pubblicati, previo oscuramento delle firme, a cura dell'Ufficio Affari Istituzionali.