



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
resa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679
SERVIZIO MANUTENZIONI E PROTEZIONE CIVILE

Il **COMUNE DI ANCONA**, (C. f. e P. IVA: 00351040423) (infra “COMUNE”), in persona del suo legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Ancona, Largo XXIV Maggio, 1, in qualità di Titolare del trattamento ex artt. 4 n. 7) e 24 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), ti informa, ai sensi dell’art. 13 del GDPR, che le tue informazioni, descritte all’art. 1, saranno trattate, da parte del COMUNE, per l’esecuzione della finalità di trattamento descritta all’art. 2.

1. Categoria dei dati personali oggetto di trattamento.

1.1. il COMUNE raccoglie e tratta principalmente, al fine di perseguire la (macro) finalità di trattamento descritta all’art. 2, le tue seguenti informazioni, in qualità di soggetto fruitore di un servizio/assistenza prestata, anche indirettamente, dal SERVIZIO MANUTENZIONI E PROTEZIONE CIVILE del COMUNE di Ancona (infra “utente”): (i) dati personali ex art. 4 n. 1) del GDPR cd. identificativi (es. nome; cognome; codice fiscale; indirizzo di residenza/domicilio/dimora; immagine video/fotografica; numero di telefono; indirizzo e-mail) (infra “dati personali”); (ii) ove necessario ed opportuno, dati personali cd. particolari ex art. 9 paragrafo 1) del GDPR, costituiti, in particolar modo, dai dati relativi alla salute ex art. 4 n. 15) del GDPR (infra “dati personali cd. particolari”), (iii) ove necessario ed opportuno, dati personali cd. giudiziari ex art. 10 del GDPR (infra “dati personali cd. giudiziari”).

I dati personali e i dati personali cd. particolari saranno, infra, denominati, congiuntamente, come “informazioni”. Il COMUNE precisa, altresì, che, nell'eseguire compiutamente la (macro) finalità di trattamento descritta all’art. 2, può eventualmente anche trattare (o meglio, dover trattare) le informazioni riguardanti il nucleo familiare dell’utente.

2. Finalità di trattamento e relativa base giuridica.

2.1. Le informazioni sono/possono essere trattate, da parte del COMUNE, per l’esecuzione della seguente (macro) finalità di trattamento:

a. Esecuzione delle attività attuate dal SERVIZIO MANUTENZIONI E PROTEZIONE CIVILE del COMUNE, nello specifico:

MANUTENZIONI ORDINARIE: Attività afferente tutte le manutenzioni ordinarie di opere, infrastrutture viarie, aree di sosta, infrastrutture ed immobili pubblici, scuole, edilizia sociale, edifici monumentali, impianti tecnologici, fossi e corsi d’acqua comunali, campetti ex circoscrizionali, compresa la progettazione e la direzione lavori; Attività tecniche amministrative relative alla gestione e controllo degli interventi richiesti dai privati che interessano strade e suolo pubblico; Attività afferenti la gestione del magazzino comunale, correlate all’ordinaria manutenzione gestiti in economia diretta, nonché approntamento dei servizi da prestare in occasione di eventi a carattere istituzionale, manifestazioni o iniziative patrociniate dall’ente; Segnalazione al Settore Lavori Pubblici, Grandi Opere, Impianti Sportivi, Difesa del Suolo, delle esigenze di interventi straordinari finalizzati alla programmazione; Controllo e manutenzione delle opere d’arte stradali, compresi i sottopassi ed i sovrappassi; Tutte le attività attinenti le manutenzioni ordinarie di immobili comunali in proprietà, altro diritto reale, altro diritto relativo/concessione comunque denominato, sia sedi di servizio del personale dell’Ente, sia di servizi pubblici o aperti al pubblico, anche ai sensi del D.lgs. 81/2008; Reperibilità e pronto intervento; Approntamenti ed installazione della tabellonistica e dei seggi in occasione delle consultazioni elettorali e referendarie; Manutenzione portici di Piazza Cavour.

TRAFFICO -VIABILITÀ: Disciplina del traffico, gestione della segnaletica stradale verticale e orizzontale; Attuazione degli interventi sulla viabilità per la circolazione stradale, il traffico e la sicurezza

stradale; adozione ordinanze permanenti per la disciplina della circolazione stradale; realizzazione stalli disabili/ carico-scarico personalizzati;

PREVENZIONE E SICUREZZA: Funzioni di programmazione e coordinamento inerenti la prevenzione e la sicurezza sul lavoro a favore di tutti i Settori dell'ente, attraverso lo svolgimento di attività tecniche ed amministrative, connesse alla attuazione delle disposizioni normative in materia di sicurezza sul lavoro; Verifica della conformità alle previsioni normative in materia di sicurezza e programmazione e realizzazione degli interventi di adeguamento per la messa a norma in materia di sicurezza sul lavoro; Per le attività di ordinaria e straordinaria manutenzione e in riferimento alle responsabilità di cui al D.lgs. 81/2008 si richiama ai competenti settori manutentivi ordinaria (Manutenzioni) - straordinaria (Lavori Pubblici) per tutti gli immobili di proprietà o comunque in uso all'Ente, sia sedi di servizio del personale, sia di servizi pubblici o aperti al pubblico. Ai già menzionati Settori manutentivi sono attribuite le relative risorse del PEG; **PROTEZIONE CIVILE:** Funzioni comunali attinenti alla protezione civile, come previste dalle normative e dai relativi piani di intervento per l'attivazione delle misure di prima assistenza per la popolazione colpita da calamità e emergenze secondo le previsioni dei piani di intervento. Per tale competenza si rapporta e si coordina con tutte le istituzioni, gli organi ed enti costituenti il sistema di protezione civile presenti sul territorio e con i servizi interessati all'interno dell'ente, in via prioritaria con il Corpo di Polizia Locale; Gestione delle procedure attinenti la pubblica incolumità, compresa la predisposizione e l'emissione delle relative Ordinanze dirigenziali e sindacali; Esecuzione di tutti gli interventi di carattere manutentivo di tipo straordinario, connessi ad attività emergenziali di Protezione Civile; Gestione delle procedure di somma urgenza a seguito di calamità naturali o comunque eventi che richiedano un intervento di Protezione Civile e attività amministrative conseguenti.

A tal riguardo, il COMUNE precisa che la base giuridica della (macro) finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a) si rinviene nelle seguenti disposizioni normative: art. 6 paragrafo 1) lettere c) e) del GDPR, per i dati personali; art. 9 paragrafo 2) lettera g) del GDPR, per i dati personali cd. particolari; art. 10 del GDPR, per gli eventuali dati personali cd. giudiziari.

3. Periodo di conservazione.

3.1. In ossequio all'art. 13 paragrafo 2) lettera a) del GDPR, il COMUNE comunica il seguente periodo/criterio temporale di conservazione, al termine del quale le informazioni saranno eventualmente soggette a cancellazione, distruzione ovvero anonimizzazione: (i) per l'esecuzione della (macro) finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a): nel rispetto di quanto prescritto nel Piano di Conservazione dei Comuni, da considerarsi parte integrante e sostanziale.

4. Destinatari.

4.1. Nel rispetto dell'art. 13 paragrafo 1) lettera e) del GDPR, il COMUNE precisa che le informazioni possono essere oggetto di comunicazione, ove opportuno e necessario, ad uno o più destinatari ex art. 4 n. 9) del GDPR, così individuati, in via generale, per categoria: (i) per l'esecuzione della (macro) finalità di trattamento di cui all'art. 2.1. lettera a): soggetti autorizzati/designati al trattamento dal COMUNE; consulenti/imprese di varia natura che forniscono, comunque, servizi/prestazioni, anche professionali, connesse, anche in via indiretta, all'espletamento della finalità di trattamento in questione (es. assistente sociale); ente/organismo pubblico di varia natura.

5. Trasferimento.

5.1. Le informazioni sono/possono essere conservate all'interno di archivi automatizzati, parzialmente automatizzati e/o non automatizzati appartenenti o comunque riconducibili, anche in via indiretta, al COMUNE, e ubicati all'interno dello Spazio Economico Europeo (SEE).

6. Diritti del soggetto interessato.

6.1. In relazione alle informazioni, il COMUNE ti informa della facoltà di esercitare i seguenti diritti eventualmente soggetti alle limitazioni previste dagli artt. 2 undecies e 2 duodecies del Codice Privacy, oltre che eventualmente a quelle prescritte, per natura, nei singoli articoli del GDPR, sotto descritti: diritto di accesso ex art. 15 del GDPR: diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali, oltre che le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR (es. finalità di trattamento, periodo di

conservazione); diritto di rettifica ex art. 16 del GDPR: diritto di correggere, aggiornare o integrare i dati personali; diritto alla cancellazione ex art. 17 del GDPR: diritto di ottenere la cancellazione o distruzione o anonimizzazione dei dati personali, laddove tuttavia ricorrono i presupposti elencati nel medesimo articolo; diritto di limitazione del trattamento ex art. 18 del GDPR: diritto con connotazione marcatamente cautelare, teso ad ottenere la limitazione del trattamento laddove sussistano le ipotesi disciplinate dallo stesso art. 18; diritto alla portabilità dei dati ex art. 20 del GDPR: diritto di ottenere i dati personali, forniti al COMUNE, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un sistema automatico (e, ove richiesto, di trasmetterli, in modo diretto, ad un altro Titolare del trattamento), laddove sussistano le specifiche condizioni indicate dal medesimo articolo (es. base giuridica del consenso e/o esecuzione di un contratto; dati personali forniti dall'interessato); diritto di opposizione ex art. 21 del GDPR: diritto di ottenere la cessazione, in via permanente, di un determinato trattamento di dati personali; diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (ossia, Garante Privacy italiano) ex art. 77 del GDPR: diritto di proporre reclamo laddove si ritiene che il trattamento oggetto d'analisi violi la normativa nazionale e comunitaria sulla protezione dei dati personali.

6.2. In aggiunta ai diritti descritti al precedente art. 6.1., il COMUNE ti precisa che, in relazione alle informazioni, sussiste, ove possibile e conferente, la facoltà di esercitare, da un lato, il (sotto) diritto previsto dall'art. 19 del GDPR ("Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. Il titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda"), da considerarsi connesso e collegato all'esercizio di uno o più diritti regolamentati agli artt. 16, 17 e 18 del GDPR; dall'altro lato, il COMUNE ti precisa che, in relazione alle informazioni, sussiste, ove possibile e conferente, la facoltà di esercitare il diritto previsto dall'art. 22 paragrafo 1) del GDPR ("L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona"), fatte salve le eccezioni previste dal successivo paragrafo 2).

6.3. In ossequio all'art. 12 paragrafo 1) del GDPR, il COMUNE si impegna a fornire le comunicazioni di cui agli artt. da 15 a 22 e 34 del GDPR in forma concisa, trasparente, intelligibile, facilmente accessibile e con un linguaggio semplice e chiaro: tali informazioni saranno fornite per iscritto o con altri mezzi eventualmente elettronici ovvero, su richiesta del soggetto interessato, saranno fornite oralmente purché sia comprovata, con altri mezzi, l'identità di quest'ultimo.

6.4. In ossequio all'art. 12 paragrafo 3) del GDPR, il COMUNE informa che si impegna a fornire le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo ad una richiesta ai sensi degli artt. da 15 a 22 del GDPR senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa; tale termine può essere prorogato di n. 2 mesi se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste (in tal caso, il COMUNE si impegna ad informare di tale proroga e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta).

6.5. I sopra descritti diritti (fatta eccezione per il diritto ex art. 77 del GDPR) possono essere esercitati mediante i dati di contatto illustrati al successivo art. 7.

7. Dati di contatto.

7.1. il COMUNE può essere contattato al seguente recapito: info@comune.ancona.it

7.2. Il Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) ex art. 37 del GDPR, nominato dal COMUNE, può essere contattato al seguente recapito: dpo@comune.ancona.it

Ancona, lì 03.12.2025 (data di ultimo aggiornamento).