



COMUNE DI ANCONA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 2682 DEL 18/10/2024

SERVIZIO CULTURA E TURISMO

Oggetto: Atto di impegno di spesa

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "ANCONA TOURISM CONNECT: ESPERIENZE DIGITALI DI ACCOGLIENZA" NELL'AMBITO DEL BANDO REGIONALE "SERVIZI DIGITALI INTEGRATI" PR MARCHE FESR 2021/2027 – ASSE 1 – OS 1.2 – AZIONE 1.2.2 – INTERVENTO 1.2.2.2 EROGAZIONE FINANZIAMENTI A ENTI LOCALI PER IL DISPIEGAMENTO NEL TERRITORIO REGIONALE DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI INTEGRATI (CUP: E31C24000100002 – CIG: B328C0FB06)

-

Caravaggi Vivian Viviana
(atto sottoscritto con firma digitale)

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "ANCONA TOURISM CONNECT: ESPERIENZE DIGITALI DI ACCOGLIENZA" NELL'AMBITO DEL BANDO REGIONALE "SERVIZI DIGITALI INTEGRATI" PR MARCHE FESR 2021/2027 - ASSE 1 - OS 1.2 - AZIONE 1.2.2 - INTERVENTO 1.2.2.2 EROGAZIONE FINANZIAMENTI A ENTI LOCALI PER IL DISPIEGAMENTO NEL TERRITORIO REGIONALE DI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI INTEGRATI (CUP: E31C24000100002 - CIG: B328C0FB06)

LA DIRIGENTE
SERVIZIO CULTURA TURISMO
Arch. VIVIANA CARAVAGGI VIVIAN

VISTI:

- Delibera di Consiglio n. 98 del 21/12/2023 "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati";
- Delibera di Consiglio n. 97 del 21/12/2023 "Approvazione della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2028"; dove sono confluiti i seguenti documenti:
 - Programma triennale lavori pubblici 2024/2026 ed elenco annuale dei lavori pubblici 2024;
 - Programma triennale acquisti servizi e forniture 2024/2026;
 - Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari triennio 2024/2026;
 - la DCC n. 18 del 22/03/2024 di approvazione della variazione del Bilancio di previsione 2024/2026, sia in termini di competenza con riferimento al triennio 2024/2026, sia in termini di cassa con riferimento all'esercizio 2024;
 - la DCC n. 48 del 29/05/2024 di approvazione della variazione del Bilancio di previsione 2024/2026, sia in termini di competenza con riferimento al triennio 2024/2026, sia in termini di cassa con riferimento all'esercizio 2024;
- il programma annuale incarichi di studio e ricerca, di collaborazione e consulenze anno 2024.
- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione C.C. n.13/2003 e le sue successive modificazioni tra cui, da ultimo, con DCC n.8 del 21/02/2024, in vigore dal 24/03/2024 ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;
- il vigente T.U.EE.LL., approvato con D.lgs. 18/08/2000, n. 267, in particolare gli artt. 107,109 comma 2, 151, 183, e 192;
- l'art. 17 del D.Lgs. 165/2001 come modificato dal D.Lgs. 75/2017;
- i vigenti contratti collettivi nazionali e integrativi;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con DG n.692 del 30/12/2024, come da ultimo integrato e modificato con DG n.29/2024;
- il D-Lgs. 36/2023;

RICHIAMATI:

- ☐ la deliberazione di Giunta Comunale n.644 del 07/12/2023 che approvava la nuova macrostruttura dell'ente, secondo lo schema generale di organizzazione della struttura comunale e che rappresenta la nuova articolazione della struttura dell'Ente;
- ☐ il Decreto del Sindaco n. 97 del 28/12/2023 con il quale sono state attribuite, a decorrere dal 28/12/2023, all'Arch. Viviana Caravaggi Vivian le funzioni dirigenziali sul posto/funzione di Dirigente del Servizio "Cultura e Turismo";

ACCERTATO le funzioni di RUP - Responsabile Unico del Procedimento – inerenti i servizi e le forniture in oggetto al funzionario Dott. Sergio Sparapani;

VISTO l'allegato documento istruttorio del RUP Dott. Sergio Sparapani, parte integrante e sostanziale del presente atto, dal quale si rileva la sussistenza dei requisiti e presupposti di Legge e normativi necessari per l'assunzione del presente provvedimento;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio, che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

ATTESA la propria competenza ad adottare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del D.LGS. n. 267/2000 e successive modificazioni;

ATTESA altresì la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa rispetto alle quali viene espresso parere favorevole con la firma dello stesso, ai sensi dell'art. 147 bis del D.LGS. n. 267/2000 e s.m.i.;

Tanto premesso e considerato:

DETERMINA

1. DI PRENDERE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. DI APPROVARE per l'affidamento del progetto "Ancona Tourism Connect: esperienze digitali di accoglienza" nell'ambito del bando regionale "Servizi Digitali integrato" PR Marche FESR 2021/2024 – asse 1 – os 1.2 – azione 1.2.2 – intervento 1.2.2.2 erogazione finanziamenti a enti locali per il dispiegamento nel territorio regionale di servizi pubblici digitali integrati, i seguenti documenti quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- schema di contratto;
- lettera d'invito;
- capitolato prestazionale del servizio;

3. DI AFFIDARE per quanto sopra, alla ditta GGG SRL GB, Via Amedeo Modigliani, 23, 60019, Senigallia (AN) P.IVA 02924460427; per un importo di € 36.885,25 oltre iva al 22% per complessivi € 45.000,00 il servizio per la realizzazione del progetto "Ancona Tourism Connect: esperienze digitali di accoglienza" nell'ambito del bando regionale "Servizi Digitali integrati" PR Marche FESR 2021/2024 – asse 1 – os 1.2 – azione 1.2.2 – intervento 1.2.2.2 erogazione finanziamenti a enti locali per il dispiegamento nel territorio regionale di servizi pubblici digitali integrati;

4. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 45.000,00 (inclusa IVA al 22%), a finanziamento integrale della realizzazione del progetto "Ancona Tourism Connect: esperienze digitali di accoglienza" nell'ambito del bando regionale "Servizi Digitali integrato" PR Marche FESR 2021/2024 – asse 1 – os 1.2 – azione 1.2.2 – intervento 1.2.2.2 erogazione finanziamenti a enti locali per il dispiegamento nel territorio regionale di servizi pubblici digitali integrati, a valere sulla prenotazione 1934/2024 assunta con determina n. 1437 del 06/06/2024;

5. DI PRENDERE ATTO che nello schema di contratto, vengono riportate tutte le modalità, i termini oltre che le condizioni per l'espletamento dei servizi in oggetto, che verrà stipulato in forma di scrittura privata in modalità elettronica ai sensi dell'art. 18 del Codice, con il quale si perfezionerà l'affidamento in modo che questo risponda alle esigenze della stazione appaltante e degli utilizzatori, nel rispetto delle rispettive risorse finanziarie, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, allegata alla presente Determinazione;

6. DI DARE ATTO che il Responsabile del Progetto, ai sensi dell'art.15 del D.lgs. n.36/2023 è il Dott. Sergio Sparapani, funzionario del Servizio Cultura e Turismo del Comune di Ancona;

7. DI DARE ATTO che è consentita la consegna in via d'urgenza del servizio, ai sensi dell'art. 17 comma 9 D.Lgs. n.36/2023;

8. DI DARE ATTO che per identificare il presente contratto è stato acquisito apposito CIG, che risulta essere il seguente: B328C0FB06 mentre il codice CUP E31C24000100002;

9. DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n.33 del 14/03/2013. ed è soggetto alle norme di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/8/2010, n. 136, come modificata dal Decreto Legge 12/11/2010, n.187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17/12/2010, n. 217 e che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio virtuale del Comune di Ancona, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge n. 69/2009;

10. DI DARE ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari, ai sensi dell'art. 151 e 147bis del D. Lgs. n. 267/2000;

11. DI DARE ATTO che, rispetto alla procedura di affidamento in oggetto, nei confronti del sottoscritto RUP e del DIRIGENTE:

- non ricorre conflitto di interesse, anche potenziale dell'art. 6 bis della legge 241/90, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento del Comune di Ancona;
- non ricorrono le cause di astensione previste dall'articolo 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento del Comune di Ancona;
- non ricorrono le condizioni di astensione di cui all'art. 14 del D.P.R. n. 62/2013 e al Codice di comportamento del Comune di Ancona, né le situazioni ed i comportamenti ivi indicati;
- non ricorrono le condizioni ostative previste dall'art. 35 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;

12. DI AUTORIZZARE l'Ufficio scrivente a provvedere alla liquidazione dietro presentazione di fattura elettronica, debitamente verificata nella regolarità dall'ufficio medesimo ai sensi dell'art. 184 del D.lgs 267/2000, entro 30 gg. dal ricevimento;

13. DI DARE ATTO che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R Marche nei termini previsti dall'art. 120 del codice del processo amministrativo modificato dall'art.209 del D.Lgs n.36/2023;

LA DIRIGENTE
SERVIZIO CULTURA e TURISMO
Arch. Viviana CARAVAGGI VIVIAN(*)
() Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.-*

**PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” DEL
SITO WEB DELL’ENTE
AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE
FONTI SPECIALI**

	IL PRESENTE ATTO NON VA PUBBLICATO. (1)
	(1) Questa opzione non è mai praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un “mero atto di indirizzo” (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti i detti provvedimenti amministrativi sono sempre oggetto di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 artt. 23/37 con modalità (integralmente in formato PDF/A testo ricercabile o per estrazione di dati da riportare in tabella anche a mezzo apposito programma in uso) e collocazioni diverse nell’ambito delle varie parti della sezione Amministrazione Trasparente a seconda della materia trattata/del contenuto. Non sono soggette a pubblicazione obbligatoria le sole determinazioni dirigenziali afferenti la gestione civilistica dei lavoratori dipendenti in quanto non “provvedimenti amministrativi”.
X	IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO: ☒ per mera pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013. ovvero ☐ anche ai fini dell’efficacia dell’atto/provvedimento, oltre che per pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013 o altra speciale disposizione normativa, nei soli seguenti casi: a) “La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell’incarico e dell’ammontare erogato, (...) sono condizioni per l’acquisizione dell’efficacia dell’atto e per la liquidazione dei relativi compensi. (ai sensi dell’art. 15, comma 2 del D.Lgs. 33/2013); b) “Comma 2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, (...). Comma 3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell’anno solare al medesimo beneficiario; (...) ”(ai sensi dell’art. 26, commi 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013); c) In riferimento agli atti relativi ad uno degli “incarichi” disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA’ resa (preventivamente o all’atto di conferimento dell’incarico) dall’incaricando/incaricato: “Comma 1. (.....) l’interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto. (...). Comma 3. Le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 sono pubblicate nel sito della pubblica amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l’incarico. Comma 4. La dichiarazione di cui al comma 1 e’ condizione per l’acquisizione dell’efficacia dell’incarico.” (ai sensi dell’art. 20, commi 1, 3 e 4 del D.Lgs. 39/2013) d) La pubblicità dei soli seguenti provvedimenti amministrativi finali “atti di gli atti di governo del territorio, quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti” e’ condizione per l’acquisizione dell’efficacia degli atti stessi (ai sensi dell’art.39, commi 1 e 3 del D.Lgs. 33/2013)

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON LINE
ai sensi dei casi previsti nel D.Lgs. 267/2000 e altre speciali disposizioni
legislative nonché ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 ("atti e provvedimenti
amministrativi")

X

IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO

Nell'attestare che il contenuto del presente atto è conforme alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e a quelle del GDPR - General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679, nonché alle "Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" (v. § 3.a. Deliberazione del Garante n. 243 del 15.05.2014 in G. Uff. n. 134 del 12.06.2014).

IL PRESENTE ATTO NON VA PUBBLICATO (1)

(1) Questa opzione non è praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un "mero atto di indirizzo" (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti detti atti hanno natura di "atti e provvedimenti amministrativi".

Relativamente alle determinazioni dei Dirigenti questa opzione è praticabile (può essere barrata) solo in caso di determinazioni dirigenziali non aventi natura provvedimentale ma solo civilistica (atti adottati coi poteri del privato datore di lavoro) come analiticamente chiarito dall'art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001: "2. Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati per le determinazioni relative all'organizzazione degli uffici ovvero, limitatamente alle misure riguardanti i rapporti di lavoro, l'esame congiunto, ove previsti nei contratti di cui all'articolo 9. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici".

-

Caravaggi Vivian Viviana
(atto sottoscritto con firma digitale)