



COMUNE DI ANCONA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 2321 DEL 18/08/2026

AREA CONTRATTI E SERVIZI

Oggetto: Atto senza impegno di spesa

APPROVAZIONE DELLE CINQUE GRADUATORIE
PROVVISORIE PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 8 ALLOGGI DI
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA AGEVOLATA

-
Gregorini Sonia

(atto sottoscritto con firma digitale)

Oggetto: Approvazione delle cinque graduatorie provvisorie per l'assegnazione di n. 8 alloggi di edilizia residenziale pubblica agevolata

IL DIRIGENTE
DELL'AREA CONTRATTI E SERVIZI
GARE, APPALTI E PATRIMONIO
(Dott. Giorgio Foglia)

Per delega di firma (D.D. n. 1420 del 27/05/2026)
IL TITOLARE E.Q. N. 31 – POLITICHE ABITATIVE
(Ass. Soc. Sonia Gregorini)

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 644 del 7/12/2023 con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente, che prevede l'organizzazione delle strutture comunali in Aree e Servizi;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 173 del 21/03/2024 con la quale veniva individuata all'interno dell'Ente l'autorità V.A.S. e, conseguentemente, apportate le necessarie modifiche allo schema della macrostruttura dell'Ente precedentemente approvato con la deliberazione 644/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 624 del 18/09/2024 con la quale si procedeva all'adeguamento e alla correzione di errori materiali nella descrizione delle funzioni attribuite alle Aree e Servizi del Comune di Ancona di cui alla citata Deliberazione n. 644/2023, così come modificata ed integrata con la deliberazione n. 173/2024, lasciando inalterata la struttura generale ivi delineata, e si approvava l'Allegato "A" Schema Generale di Organizzazione della Struttura, in sostituzione di qualunque altro atto antecedente con decorrenza dall'approvazione del provvedimento medesimo;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 492 del 19/06/2025 con la quale venivano apportate modifiche parziali ad alcune delle declaratorie relative alle attività svolte dalle diverse Aree e Servizi, approvandole così come definite all'interno dell'allegato A;
- la deliberazione di Giunta n. 4 del 8/01/2026 con la quale è stata parzialmente modificata la macrostruttura dell'ente di cui alla deliberazione n. 492 del 19/06/2025 approvandola così come definite all'interno dell'allegato A) "Schema generale di organizzazione della struttura", parte integrante e sostanziale del provvedimento;
- la deliberazione di Giunta n. 78 del 05/02/2026 con la quale è stata parzialmente modificata la macrostruttura dell'ente di cui alla deliberazione di Giunta n. 4 del 8/01/2026 e assegnate le funzioni e competenze specificate nell'allegato A) "Schema generale di organizzazione della struttura", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che si articola nei tre seguenti documenti: A.1: "Articolazione della struttura", A.2 "Riparto delle competenze tra i Servizi" e A.3 "Organigramma" che modifica e sostituisce il corrispondente allegato di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 432 del 19/06/2025 e descrive le funzioni e competenze di tutte le strutture dell'Ente;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 7 del 23/02/2026 con il quale sono state aggiornate, a decorrere dal 01/03/2026, le funzioni Dirigenziali già attribuite al Dott. Giorgio Foglia con il Decreto Sindacale n. 86 del 28/12/2023 e fino alla scadenza dell'attuale mandato amministrativo del Sindaco, sul posto/funzione di Dirigente Coordinatore di Area dell'Area denominata "Area Contratti e Servizi" con le funzioni e competenze descritte, da ultimo, nell'allegato "A - A2 Riparto delle competenze tra i Servizi" della Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 05/02/2026;

Richiamata la Determinazione dirigenziale n. 1420 del 27/05/2026 avente ad oggetto "Proroga degli incarichi di elevata qualificazione (eq) n. 23 – n. 24 - n. 25 presso Area Contratti e Servizi fino al

31/12/2026. Conferma incarico di elevata qualificazione (EQ) n. 31 presso Area Contratti e Servizi fino al 31/12/2026”;

Viste:

- la Delibera del Consiglio comunale n. 115 del 22/12/2025 con cui è stata approvata la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028”;
- la Delibera di Consiglio n. 116 del 22/12/2025 avente ad oggetto "Approvazione bilancio di previsione 2026-2028”;
- la Delibera di Giunta n. 6 del 15/01/2026 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) - Relativo al triennio 2026/2028;

Vista la L.R. n. 36 del 16 dicembre 2005 e ss.mm.ii. “Riordino del sistema regionale delle politiche abitative” recante la disciplina per l’assegnazione e la gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica;

Richiamato il regolamento comunale per le assegnazioni di alloggi di edilizia residenziale pubblica nel Comune di Ancona approvato con Atto del Consiglio n. 24 del 17/02/2025;

Viste:

- la Delibera di Giunta comunale n. 552 del 27/09/2016 avente ad oggetto “Individuazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica e di edilizia residenziale agevolata all’interno del patrimonio immobiliare del Comune di Ancona”;
- la Delibera di Giunta n. 217 del 12/03/2026 avente ad oggetto “Immobile sito in Largo Borgo Pio s.n.c. - alloggi da destinare all’edilizia residenziale pubblica agevolata”;
- la Delibera di Consiglio n. 24 del 2/04/2026 avente ad oggetto “Immobile Social Lab sito in Ancona, Largo Borgo Pio snc - cessione in proprietà all'ERAP Marche degli alloggi e.r.p.;

Richiamati:

- la Deliberazione amministrativa del Consiglio Regionale delle Marche (D.A.C.R.) n. 55 del 05/06/2007 che stabilisce in € 39.701,19 il limite massimo di reddito ISEE per l'accesso agli alloggi erp agevolata, calcolato secondo i criteri stabiliti dalla normativa statale vigente;
- il Decreto del Dirigente del Settore Urbanistica, Paesaggio ed Edilizia Residenziale Pubblica n. 1 del 16/01/2026 con cui la Regione Marche procede all’aggiornamento, per l’anno 2026, del limite di reddito ISEE per l’accesso all’edilizia residenziale pubblica sovvenzionata che viene fissato in € 14.044,00;

Considerato che il limite ISEE/2026 riferito all’intero nucleo familiare, calcolato secondo i criteri stabiliti dalla normativa statale vigente in materia, ai sensi dell’art. 25 del Regolamento comunale, è compreso tra € 14.044,00 ed € 39.701,19;

Richiamata la determinazione del Dirigente n. 1727 del 23/06/2026 con cui è stato approvato il bando pubblico n. 16/2026 per la presentazione di domande finalizzate alla formazione di graduatorie per l'assegnazione di n. 8 alloggi di edilizia residenziale pubblica agevolata;

Dato atto che alla scadenza del bando il 23/07/2026 risultano pervenute n. 23 domande;

Dato altresì atto che la Commissione esaminatrice, come da verbale del 05/08/2026:

- avvalendosi dell’istruttoria predisposta dall’ufficio competente sulla base della documentazione prodotta presentata dai richiedenti e dei controlli eseguiti ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del medesimo decreto, ha esaminato tutte le domande pervenute;
- sulla base dei criteri definiti dall’art. 18 della L.R. Marche n. 36/2005 e ss.mm.ii., dal regolamento comunale per le assegnazioni di alloggi di edilizia residenziale pubblica approvato con Atto del Consiglio

n. 24 del 17/02/2025 nonché da quanto stabilito dal bando pubblico n. 16/2026, ha approvato le cinque graduatorie provvisorie di cui agli All. A) – All. B) – All. C) – All. D) e All. E), redatte tenendo conto del rapporto tra la dimensione degli alloggi e il numero dei componenti il nucleo familiare;

Preso atto che tutti gli aspiranti assegnatari sono indicati in forma anonima con il codice assegnato alla domanda nel rispetto della normativa sulla privacy relativamente ai dati personali;

Attesa la necessità di approvare le graduatorie provvisorie per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica agevolata;

Ritenuto, per i motivi sopra riportati e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

Attesa la propria competenza ad adottare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 4 comma 2 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Attesa altresì la regolarità tecnica del presente provvedimento, la legittimità e correttezza dell'azione amministrativa rispetto alle quali viene espresso parere favorevole, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visti:

- il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti locali”;
- la Legge 07/08/1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs 14/03/2013 n. 33 “Amministrazione Trasparente”;
- lo Statuto comunale;
- gli atti d'Ufficio;

DETERMINA

1. di approvare la premessa che qui si intende integralmente richiamata, parte integrante, sostanziale e motivazionale del presente atto;
2. di prendere atto dei lavori della Commissione e approvare le cinque graduatorie provvisorie di cui agli All. A) – All. B) – All. C) – All. D) e All. E), redatte tenendo conto del rapporto tra la dimensione degli alloggi e il numero dei componenti il nucleo familiare;
3. di autorizzare la pubblicazione delle graduatorie di cui agli allegati All. A), All. B), All. C), All. D) e All. E) con il codice assegnato alla domanda nel rispetto della normativa sulla privacy relativamente ai dati personali;
4. di attestare che la pubblicazione del provvedimento assolve gli obblighi connessi alla L. 241/90 ed ha valore quale comunicazione agli istanti ai sensi dell'art. 10 bis;
5. di dare atto che entro e non oltre il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, gli istanti hanno diritto di presentare per iscritto eventuali osservazioni, corredate da documenti, per chiedere il riesame della domanda;
6. di dare atto che l'ammissione in graduatoria non comporta il diritto all'assegnazione e che la stessa è subordinata alla disponibilità di alloggi;
7. di dare atto che tutta la documentazione istruttoria rimane conservata agli atti del Servizio;
8. di dare atto che il presente provvedimento non comporta, per sua natura, riflessi indiretti sulla situazione economica dell'Ente, in quanto questi si manifesteranno solo una volta che saranno noti gli assegnatari;
9. di dare atto che lo scrivente Ufficio procederà a tutto quanto previsto dal D. Lgs. n. 33/2013 avuto riguardo alla trasparenza, accessibilità, pubblicazioni relative al presente provvedimento;
10. di dare atto che il presente provvedimento va pubblicato all'Albo Pretorio e nel sito istituzionale dell'Ente;
11. di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento;
12. di dare atto che il presente provvedimento comporta, per sua natura, il trattamento di dati personali e

particolari di cui il Comune di Ancona si configura titolare del trattamento ai sensi dell'art. 4, par. 7 del Reg. UE 2016/679 e che pertanto il processo di trattamento dei dati dovrà essere svolto in aderenza alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

13. di dare atto che, avverso il presente provvedimento, è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. Marche, nei termini di Legge di cui all'art. 29 del D. Lgs. 104/2010;
14. di dare atto che Responsabile del Procedimento è l'Assistente Sociale Sonia Gregorini, funzionario EQ del Servizio Politiche abitative – Area Contratti e Servizi – Gare, Appalti e Patrimonio;
15. di dare atto con la sottoscrizione apposta che, rispetto alla procedura in oggetto, nei confronti del sottoscritto funzionario E.Q. e Responsabile del procedimento:
 - non ricorre conflitto di interesse, anche potenziale dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di comportamento del Comune di Ancona;
 - non ricorrono le cause di astensione previste dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dall'art. 7 del Codice di comportamento del Comune di Ancona;
 - non ricorrono le condizioni di astensione di cui all'art. 14 del D.P.R. n. 62/2013 e all'art. 18 commi 1-5 del Codice di comportamento del Comune di Ancona, né le situazioni ed i comportamenti ivi indicati;
 - non ricorrono le condizioni ostative previste dall'art. 35 bis del D.P.R. 30 marzo 2001 n. 165/2001 e s.m.i.

IL DIRIGENTE
DELL'AREA CONTRATTI E SERVIZI
GARE, APPALTI E PATRIMONIO
(Dott. Giorgio Foglia)

Per delega di firma (D.D. n. 1420 del 27/05/2026)
IL TITOLARE E.Q. N. 31 – POLITICHE ABITATIVE
(Ass. Soc. Sonia Gregorini)

**PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” DEL
SITO WEB DELL’ENTE**

**AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE
FONTI SPECIALI**

☐ **IL PRESENTE ATTO NON VA PUBBLICATO. (1)**

(1) Questa opzione non è mai praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un “mero atto di indirizzo” (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti i detti provvedimenti amministrativi sono sempre oggetto di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 artt. 23/37 con modalità (integralmente in formato PDF/A testo ricercabile o per estrazione di dati da riportare in tabella anche a mezzo apposito programma in uso) e collocazioni diverse nell’ambito delle varie parti della sezione Amministrazione Trasparente a seconda della materia trattata/del contenuto. Non sono soggette a pubblicazione obbligatoria le sole determinazioni dirigenziali afferenti la gestione civilistica dei lavoratori dipendenti in quanto non “provvedimenti amministrativi”.

☒ **IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO:**

☒ **per mera pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013.**

ovvero

☐ **anche ai fini dell’efficacia dell’atto/provvedimento, oltre che per
pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013 o altra speciale
disposizione normativa, nei soli seguenti casi:**

a) “La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell’incarico e dell’ammontare erogato, (...) sono condizioni per l’acquisizione dell’efficacia dell’atto e per la liquidazione dei relativi compensi. (ai sensi dell’art. 15, comma 2 del D.Lgs. 33/2013);

b) “Comma 2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, (...). Comma 3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell’anno solare al medesimo beneficiario; (...) ”(ai sensi dell’art. 26, commi 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013);

c) In riferimento agli atti relativi ad uno degli “incarichi” disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA’ resa (preventivamente o all’atto di conferimento dell’incarico) dall’incaricando/incaricato: “Comma 1. (.....) l’interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto. (...). Comma 3. Le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 sono pubblicate nel sito della pubblica amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l’incarico. Comma 4. La dichiarazione di cui al comma 1 e’ condizione per l’acquisizione dell’efficacia dell’incarico.” (ai sensi dell’art. 20, commi 1, 3 e 4 del D.Lgs. 39/2013)

d) La pubblicità dei soli seguenti provvedimenti amministrativi finali “atti di gli atti di governo del territorio, quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti” e’ condizione per l’acquisizione dell’efficacia degli atti stessi (ai sensi dell’art.39, commi 1 e 3 del D.Lgs. 33/2013)

PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON LINE
ai sensi dei casi previsti nel D.Lgs. 267/2000 e altre speciali disposizioni
legislative nonché ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 ("atti e provvedimenti
amministrativi")

X	IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO
	Nell'attestare che il contenuto del presente atto è conforme alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e a quelle del GDPR - General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679, nonché alle "Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" (v. § 3.a. Deliberazione del Garante n. 243 del 15.05.2014 in G. Uff. n. 134 del 12.06.2014).
	IL PRESENTE ATTO NON VA PUBBLICATO (1)
	(1) Questa opzione non è praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un "mero atto di indirizzo" (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti detti atti hanno natura di "atti e provvedimenti amministrativi". Relativamente alle determinazioni dei Dirigenti questa opzione è praticabile (può essere barrata) solo in caso di determinazioni dirigenziali non aventi natura provvedimento ma solo civilistica (atti adottati coi poteri del privato datore di lavoro) come analiticamente chiarito dall'art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001: "2. Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati per le determinazioni relative all'organizzazione degli uffici ovvero, limitatamente alle misure riguardanti i rapporti di lavoro, l'esame congiunto, ove previsti nei contratti di cui all' articolo 9. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici".

-

Gregorini Sonia
(atto sottoscritto con firma digitale)